

关于改进教育部人文社会科学研究规划基金、青年基金和自筹 经费项目结项流程的通知

各平台用户：

为进一步利用网络信息技术手段，提升项目管理工作效率，加强成果数据管理，教育部人文社会科学研究管理平台已正式启用“项目在线结项申请功能”。规划基金、青年基金和自筹经费项目自即日起采用网络申请及受理方式，之前填报、打印 Word 版终结报告书的工作方式同时终止。专项任务项目，除工程科技人才培养类外，暂未启用“在线结项申请功能”，结项方式仍按原先方式进行。项目结项流程的改进及变化说明如下：

1. 结项工作依然采取随时申报随时受理的办法。凡已完成项目研究工作、符合结项条件者，经学校社科研究管理部门审核同意，可通过项目批准号、项目负责人身份证号登录教育部人文社会科学研究管理平台“发起结项申请”。

2. 再使用原 Word 版终结报告书模板进行填报。项目负责人按系统提示与要求，在线填报相关模板文件，上传成果电子版附件后，可由系统生成终结报告书 PDF 文件，打印该文件并在打印件上签章后（无需再发电子版），同其他全部结项成果、材料等按原流程报送有关部门。

3. 目中期检查填入的中期成果可自动带入项目成果，项目负责人可对其指定是否标志性成果和重新排序。

4. 鉴定结项的项目，需要在线提交鉴定意见汇总表

5. 项申请审核方式，类似于项目中检，学校审核通过后，由上级科研管理部门审核，最后由社科司进行终审，并返回是否同意及审核

意见。

教育部人文社会科学研究管理平台

2018年9月5日